

DETAIL REKAPITULASI RENCANA TARGET FISIK BULANAN
BAGIAN UMUM DAN PROTOKOL
KEGIATAN APBD TAHUN ANGGARAN 2022

55	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Pelayanan Kerumahtanggaan Walikota	100,00	3,00	15,00	27,00	39,00	48,00	54,00	66,00	72,00	79,00	85,00	93,00	100,00	
56	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Pelayanan Kerumahtanggaan Wakil Walikota	100,00	5,00	16,00	35,00	43,00	61,00	66,00	71,00	76,00	81,00	86,00	92,00	100,00	
57	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Pemeliharaan Gedung Pemerintah Kompleks Balaikota	24,58	0,00	1,00	15,00	30,00	32,00	34,00	49,00	51,00	57,00	59,00	92,00	100,00	
58	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Pemeliharaan Kebersihan Kompleks Balaikota	12,01	0,00	9,00	17,00	25,00	34,00	42,00	50,00	58,00	67,00	75,00	83,00	100,00	
59	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Pemeliharaan sarpras	25,95	1,00	6,00	11,00	13,00	15,00	19,00	24,00	29,00	31,00	56,00	98,00	100,00	
60	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Pemeliharaan taman kompleks Balaikota	15,94	0,00	5,00	13,00	18,00	23,00	75,00	82,00	86,00	90,00	95,00	99,00	100,00	
61	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Penyediaan sarpras	21,52	0,00	8,00	15,00	20,00	35,00	47,00	52,00	67,00	72,00	87,00	97,00	100,00	
62	Fasilitasi Keprotokolan	Laporan pelayanan perjalanan dinas pimpinan dan umum	23,13	13,00	26,00	31,00	43,00	56,00	61,00	68,00	76,00	81,00	88,00	96,00	100,00	
63	Fasilitasi Keprotokolan	Penerimaan Tamu Pemerintah Daerah	35,94	13,00	26,00	28,00	29,00	41,00	54,00	64,00	72,00	81,00	88,00	96,00	100,00	
64	Fasilitasi Keprotokolan	Penyelenggaraan kegiatan seremonial	40,93	10,00	19,00	27,00	51,00	61,00	68,00	76,00	83,00	91,00	95,00	99,00	100,00	
65	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Fasilitasi rapat koordinasi Kepala Daerah, Wakil Kepala Daerah, Sekda, Asisten dan Staf Ahli	33,44	3,00	12,00	21,00	28,00	37,00	46,00	55,00	65,00	73,00	80,00	87,00	100,00	
66	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Pemanduan kegiatan Kepala Daerah, Wakil Kepala Daerah, Sekda, Asisten dan Staf Ahli	44,39	1,00	10,00	19,00	28,00	37,00	46,00	54,00	63,00	72,00	81,00	90,00	100,00	
67	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Penerimaan Tamu Audiensi dan Silaturahmi Kepala Daerah, Wakil Kepala Daerah, Sekda, Asisten dan Staf Ahli	22,17	10,00	20,00	31,00	45,00	56,00	66,00	75,00	81,00	85,00	95,00	98,00	100,00	
68	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Dokumen laporan kegiatan Kepala Daerah, Wakil Kepala Daerah, Sekda, Asisten dan Staf Ahli	100,00	8,00	22,00	30,00	31,00	43,00	50,00	58,00	69,00	76,00	86,00	93,00	100,00	